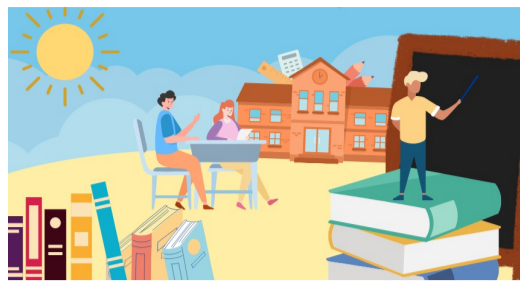


## Persoonlijke effectiviteit verhogen? Leer dit tijdens de Summerschool!



"For English see below"

Ben je klaar om je persoonlijke effectiviteit naar een hoger niveau te tillen? Wil jij misschien meer impact hebben tijdens het geven van een presentatie? Of wil je liever leren om effectiever feedback te geven? Dan hebben we goed nieuws voor je!

In onze speciaal ontwikkelde Summerschool training staat persoonlijke effectiviteit centraal. Ben jij klaar om jouw doelen te bereiken en competenties te ontwikkelen? Benut je zomer dan effectief!

### Wat houdt de training in?

Tijdens deze intensieve en interactieve training zul je leren hoe je jouw tijd en energie effectiever kunt beheeren, doelen kunt stellen en bereiken, en je communicatie- en samenwerkingsvaardigheden kunt verbeteren. Wat deze training extra waardevol maakt, is dat we ruimte bieden voor eigen input van de deelnemers en zullen ervoor zorgen dat de training aansluit bij jouw behoeften en verwachtingen.

### Waar en wanneer?

De training bestaat uit een kick-off (halve dag) en 2 volle trainingdagen.

Kick-off: donderdag 1 augustus 2024

Trainingsdag 1: donderdag 8 augustus 2024

Trainingsdag 2: Donderdag 15 augustus 2024

Kan jij niet wachten om deze training te volgen? Schrijf je dan nu in via [deze link!](#)

## Training van de maand!

### Check-in gesprekken: Het Maximaliseren van Prestaties

Langzamerhand naderen we weer de zomer... Dat betekent dat het weer bijna tijd is voor de check-in gesprekken! Als manager wil je dat jouw teammembers het beste uit zichzelf halen. Daarentegen wil jij als teammember ook zelfverzekerd een check-in gesprek ingaan en het meeste uit het gesprek halen. Ontdek door deze training hoe jij check-in gesprekken om kan zetten in krachtige kansen voor groei en ontwikkeling!

Deze training biedt jou tools en inzichten om zulke gesprekken effectief te voeren. Leer hoe je doelgericht feedback kan geven, prestaties en doelen kan evalueren of doelen juist kan bijstellen. Ook kan je na de training een check-in gesprek effectief voorbereiden, leer je om te gaan met eventueel lastige reacties van jouw gesprekspartner en hoe je lastige gesprekken in goede banen kan leiden.

Deze training is waardevol voor zowel de manager als de medewerker!

Wat je kan na de training:

- Je kan het doel van het gesprek, de structuur en de procedure vooraf bepalen.
- Je kan effectief feedback geven, in het bijzonder op resultaten en competenties.
- Je kan omgaan met lastige reacties van de medewerker/ je manager.

## Increase personal effectiveness? Learn this during the Summerschool!



Are you ready to take your personal effectiveness to the next level? Would you like to have more impact while giving a presentation? Or would you rather learn to give feedback more effectively? Then we have good news for you!

Our specially developed Summerschool training focuses on personal effectiveness. Are you ready to reach your goals and develop your competencies? Then use your summer effectively!

### What does the training include?

During this intensive and interactive training you will learn how to manage your time and energy more effectively, how to set and achieve goals and how to improve your communication and collaboration skills. What makes this training extra valuable is that we offer space for participants' own input and will ensure that the training matches your needs and expectations.

### Where and when?

The training consists of a kick-off (half day) and 2 full training days.

Kick-off: Thursday August 1st

Training day 1: Thursday, August 8, 2024

Training day 2: Thursday, August 15, 2024

Can't wait to attend this training? Then register now through [this link!](#)

## Training of the month!

### Check-in Calls: Maximizing Performance

Slowly we are approaching summer again.... That means it's almost time again for check-in calls! As a manager, you want your team members to be their best. On the other hand, as a team member, you also want to enter a check-in call confidently and get the most out of it. Discover through this training how you can turn check-in conversations into powerful opportunities for growth and development!

This training offers you tools and insights to conduct such conversations effectively. Learn how to give goal-oriented feedback, evaluate performance and goals or adjust goals. After the training, you will also be able to prepare a check-in conversation effectively, learn how to deal with possible difficult reactions from your conversation partner and steer difficult conversations in the right direction.

This training is valuable for both the manager and the employee!

What you will be able to do after the training:

- You can determine the purpose of the conversation, its structure and procedure in advance.
- You can give effective feedback, especially on results and competencies.
- You can deal with difficult reactions from the employee/ your manager.



Website



LinkedIn

Heb je interesse in onze producten, check dan onze website [www.mkleads.nl](http://www.mkleads.nl) of mail ons: [info@mkleads.nl](mailto:info@mkleads.nl).

If you are interested in our products, please check our website [www.mkleads.nl](http://www.mkleads.nl) or email us: [info@mkleads.nl](mailto:info@mkleads.nl).

This email has been sent to [{{email}}](#). • If you no longer want to receive these emails, you can [unsubscribe here](#). • You can also [view and edit your subscription](#). • Please add [info@mkleads.nl](mailto:info@mkleads.nl) to your address book to ensure our emails continue to reach your inbox.

